

## **Положение о бракеражной комиссии**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Бракеражная комиссия филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Солнечная средняя общеобразовательная школа №1» «Сытоминская СШ» (далее - бракеражная комиссия) создается в целях осуществления контроля за организацией питания воспитанников и учащихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе.
- 1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептов, технологическими картами, ГОСТами, нормативными актами школы.

### **II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ**

- 2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе директора школы.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из не менее 3-х членов комиссии: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации образовательного учреждения  
В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены родители.
- 2.3. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается директором школы.

### **III. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

- 3.1. Бракеражная комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием учащихся, воспитанников школы.
- 3.2. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за работой пищеблоков, в том числе:
  - осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
  - проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
  - ежедневно следит за правильностью составления меню;
  - контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре и полотенцах;
  - осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
  - проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям воспитанников, учащихся в основных пищевых веществах;
  - следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
  - периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
  - осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д. в соответствии с Правилами бракеража пищи (Приложение к настоящему положению);
  - проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы;
  - определяет фактический выход порции каждого блюда;

- проверяет соответствие объема приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
- 3.3. При проведении проверок пищеблоков бракеражная комиссия руководствуется Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».
- 3.4. Бракеражная комиссия имеет права:
- в любое время проверять санитарное состояние пищеблока;
  - проверять выход продукции;
  - контролировать наличие суточной пробы;
  - проверять соответствия процесса приготовления пищи технологическим картам;
  - проверять качество поставляемой продукции;
  - контролировать разнообразие и соблюдение двухнедельного меню;
  - проверять соблюдение правил хранения продуктов питания;
  - вносить на рассмотрение руководства школы и организатору питания предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.
- 3.5. Бракеражная комиссия не реже раза в полугодие отчитывается о работе по осуществлению контроля за работой пищеблоков на совещаниях при директоре или заседаниях профкома.

#### 4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по четырех бальной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 4.3. Администрация школы при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.
- 4.4. Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.