

### Дорожная карта (план мероприятий)

#### по реализации системы наставничества педагогических работников в филиале МБОУ «Солнечная СОШ №1» «Сытоминская средняя школа»

| № п/п   | Наименование мероприятий   | Сроки реализации        | Ответственный                   | Ожидаемый результат, вид документа   |
|---|--|-------------------------|---------------------------------|--|
| <b>I. Нормативное правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников образовательных организаций (далее – система наставничества), контроль за реализацией мероприятий по внедрению системы наставничества</b> |  |                         |                                 |  |
| 1.1   | Разработка Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников филиала МБОУ «Солнечная СОШ №1» «Сытоминская средняя»             | Апрель 2022г            | Заместитель директора           | Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников  |
| 1.2   | Разработка, формирование и утверждение плана мероприятий («дорожная карта») по внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников | Апрель 2022г            | Заместитель директора           | План мероприятий («дорожных карт») о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников   |
| 1.3   | Контроль за реализацией мероприятий («дорожных карт») по внедрению системы (целевой модели) наставничества   | В течение всего периода | Директор, заместитель директора | Справки по итогам реализации мероприятий («дорожных карт») образовательных организаций по внедрению системы (целевой модели) наставничества в ОО. Доработка планов мероприятий (при необходимости) |
| <b>II. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка внедрения целевой модели наставничества</b>   |  |                         |                                 |  |

|     |   |  |   |  |
|-----|---|--|---|--|
| 2.1 | Участие в установочном региональном методическом семинаре для МОУО/ОО по вопросам внедрения системы наставничества в ОО   | До 1 апреля 2022                         | Заместитель директора                           | Регистрация и участие в установочном региональном методическом семинаре  |
| 2.2 | Направление данных для формирования единой информационной базы наставников и экспертов в отдельных образовательных областях, с целью обеспечения доступного наставничества для всех категорий педагогических работников (по запросу АУ «Институт развития образования») | Постоянно                                | Методист  | Наличие реестра информационной базы наставников  |
| 2.3 | Участие в формировании единой региональной базы программ наставничества (по запросу АУ «Институт развития образования»)   | Постоянно, ежегодная актуализация        | Заместитель директора                           | Актуальная региональная база эффективных программ наставничества   |
| 2.4 | Формирование базы персонализированных программ наставничества   | До 15.12.2022                            | Заместитель директора                           | Актуальная база персонализированных программ наставничества  |
| 2.5 | Использование ресурсов поддержки виртуальной площадки «Внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников образовательных организаций ХМАО – Югры» на сайте АУ «Институт развития образования»   | Постоянно                                | Заместитель директора, педагогические работники | Использование информационных ресурсов раздела на сайте АУ «Институт развития образования». Личностное развитие и самореализация педагогических работников                      |
| 2.6 | Использование ресурсов поддержки виртуальной площадки «Внедрение системы (целевая модели) наставничества педагогических работников ОО ХМАО-Югры» на сайте АУ «Институт развития образования»  | Постоянно                                | Заместитель директора, педагогические работники | Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга. Обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества педагогических работников |
| 2.7 | Участие в конкурсах повышения квалификации по теме «Методологические аспекты наставничества и менторства в педагогической практике»   | Сентябрь 2022<br>По плану в течение года | Заместитель директора, педагогические работники | Непрерывный профессиональный рост, личное развитие и самореализация педагогических работников.   |

|   |  |                           |   |  |
|---|--|---------------------------|---|--|
| 2.8.  | Привлечение к реализации программы наставничества предприятий и организаций района, учреждений культуры и спорта, юридических и физических лиц, чья деятельность связана с образовательной, спортивной, культурной и досуговой деятельностью и др. | Постоянно                 | Директор, заместитель директора                 | Обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества.   |
| 2.9   | Участие в региональных методических совещаниях   | Постоянно                 | Заместитель директора, педагогические работники | Обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества  |
| 2.10  | Организация и проведение совещаний, семинаров, вебинаров по вопросам реализации целевой модели наставничества в ОО, участие в методических мероприятиях на муниципальном уровне  | По плану                  | Директор, заместитель директора,                | Обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества  |
| 2.11.   | Изучение методических материалов для наставников и наставляемых, разработанных АУ «Институт развития образования»  | Постоянно                 | Заместитель директора                           | Методические материалы изучены и используются в работе   |
| <b>III. Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества</b> |  |                           |   |  |
| 3.1.  | Оценка реализации персонализированных программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов)  | Декабрь 2022<br>Май 2023г | Заместитель директора                           | Справка по результатам оценки реализации персонализированных программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов) |
| 3.2   | Проведение самодиагностики по результатам реализации муниципальных планов мероприятий («дорожных карт»), эффективности программ наставничества (сбор информации и анализ результатов)  | Декабрь 2022<br>Май 2023г | Заместитель директора                           | Справки по результатам самодиагностики.  |